

Serata, Stiftung für das Alter ist Betreiberin eines modernen Alterszentrums mit 100 Pflege- und Betreuungsplätzen, 75 Appartements für betreutes, 90 Appartements für selbständiges Wohnen, einer dezentralen Pflegewohngruppe mit 10 Zimmern und einer Tagesstätte zur Entlastung pflegender Angehöriger. Ein öffentliches Restaurant mit 110 Plätzen, sowie diverse Bankett- und Seminarmöglichkeiten runden das Angebot ab. Serata beschäftigt 230 Mitarbeitende.

Wir suchen für den Bereich Personal per sofort oder nach Vereinbarung eine erfahrene und engagierte Persönlichkeit als

HR-Verantwortlicher, 80 %, m/w

Ihre Aufgaben:

- Rekrutierung, Betreuung und Entwicklung von Mitarbeitenden
- Beratung und Unterstützung von Vorgesetzten und Mitarbeitenden
- Überarbeitung, Organisation und Ausbau der Weiterbildungsangebote
- Optimierung, Umsetzung und Weiterentwicklung der festgelegten HR-Prozesse
- Erfolgreiche Planung und Umsetzung von HR-Projekten sowie Unterstützung von bereichsübergreifenden Projekten
- Führen der 4 Mitarbeitenden der Bereiche Personal und Bildung

Unsere Anforderungen:

- Höhere Ausbildung im Bereich Personal (HR-Fachfrau/-mann mit eidg. FA oder vergleichbare Ausbildung)
- Fundierte Kenntnisse des Schweizer Arbeits- und Sozialversicherungsrechts
- Ausgewiesene Berufserfahrung im HR-Bereich sowie mehrjährige Führungserfahrung idealerweise im Gesundheitswesen
- Ausgeprägte zielgruppengerechte Kommunikationsfähigkeit, hohes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein, wertschätzende Haltung sowie Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office Applikationen

Unser Angebot:

- Modernes und innovatives Arbeitsumfeld
- Anspruchsvolle, interessante und vielseitige Tätigkeit
- Arbeit mit hoher Eigenverantwortung

Möchten Sie Teil eines Teams werden, das dynamisch, motiviert und lösungsorientiert die zukünftigen Aufgaben zum Wohle Bewohnerinnen und Bewohner bewältigt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Fragen zum Stellenangebot beantwortet Ihnen unsere Leiterin, Finanzen und Administration, Frau Rebekka Güdel, Telefon 044 723 71 03. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto senden Sie an:

Serata, Stiftung für das Alter, Gisela Seiler, Personaldienst
Tischenloostrasse 55, 8800 Thalwil, gisela.seiler@serata.ch, www.serata.ch