

**Serata, Stiftung für das Alter** ist Betreiberin eines modernen Alterszentrums mit 100 Pflege- und Betreuungsplätzen, 75 Appartements für betreutes, 90 Appartements für selbständiges Wohnen, einer dezentralen Pflegewohngruppe mit 10 Zimmern und einer Tagesstätte zur Entlastung pflegender Angehöriger. Ein öffentliches Restaurant mit 110 Plätzen, sowie diverse Bankett- und Seminarmöglichkeiten runden das Angebot ab. Serata beschäftigt 230 Mitarbeitende.

Für unser Alterszentrum Oeggisbüel suchen wir ab April 2019 oder nach Vereinbarung ein/e erfahrene/r, bewohnerorientierte/r und engagierte/r

## **Assistent/in Gesundheit und Soziales, m/w, 50 - 80 %**

### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung des betagten Menschen bei der Erhaltung seiner Selbständigkeit und seines psychischen, physischen, sozialen und spirituellen Wohlbefindens
- Planung und Ausführung der übertragenen Aufgaben eigenverantwortlich unter Einhaltung der geltenden Qualitäts-, Hygiene- und Sicherheitsstandards, im Sinne einer dem Leitbild Pflege entsprechenden Pflege und Betreuung
- Präzises Informieren und Dokumentieren der gesammelten Informationen im Behandlungsteam und in der Bewohnerpflegedokumentation

### **Unsere Anforderungen:**

- Ausbildung als Assistent/in Gesundheit und Soziales EBA
- Mind. 1 Jahr Berufserfahrung, von Vorteil in der Langzeitpflege
- Ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft, hohes Verantwortungsbewusstsein, wertschätzende Haltung, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Selbständigkeit, lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung von EDV-Programmen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Unser Angebot:**

- Modernes und innovatives Arbeitsumfeld
- Anspruchsvolle, interessante und vielseitige Tätigkeit
- Arbeit mit hoher Eigenverantwortung

Möchten Sie Teil eines Teams werden, das dynamisch, motiviert und lösungsorientiert die zukünftigen Aufgaben zum Wohle unserer Bewohnerinnen und Bewohner bewältigt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Fragen zum Stellenangebot beantwortet Ihnen der zuständige Pflegedienstleiter, Herr Rodolpho Allisson, Direktwahl 044 / 723 71 05. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an:

**Serata, Stiftung für das Alter**, Gisela Seiler, Personaldienst  
Tischenloostrasse 55, 8800 Thalwil, [gisela.seiler@serata.ch](mailto:gisela.seiler@serata.ch), [www.serata.ch](http://www.serata.ch)